

Datenschutzerklärung

Diese Mitteilung beschreibt, wie die **Hypo-Haftungs-Gesellschaft m.b.H.** („*wir*“) Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet. Um Ihnen eine Orientierung zu erleichtern, sind wesentliche Teile dieser Mitteilung nach dem Kreis der Betroffenen gegliedert. Um sich darüber zu informieren, wie wir Ihre personenbezogenen Daten verarbeiten, lesen Sie daher bitte den bzw. die auf Sie zutreffenden Abschnitt(e) unten.

Inhalt

1	Wessen Daten verarbeiten wir und auf welche Weise?	1
1.1	Fachliche Ansprechpartner unserer Mitglieder.....	1
1.2	Bewerber.....	3
1.3	Mitarbeiter	4
1.4	Daten von Einlegern.....	6
2	Nutzer unserer Website	7
3	Internationale Datenübermittlungen	8
4	Ihre Rechte im Zusammenhang mit personenbezogenen Daten	8
5	Unsere Kontaktdaten	8

1 Wessen Daten verarbeiten wir und auf welche Weise?

1.1 Fachliche Ansprechpartner unserer Mitglieder

Um gegenseitigen Austausch von Know-How und Erfahrung unserer Mitglieder (etwa Arbeitsgruppensitzungen der Einlagensicherungen sowie Arbeitsgruppensitzungen mit Treasurern & Risikomanagern der Mitgliedsinstitute) gewährleisten zu können, werden wir manche der personenbezogenen Daten von Mitarbeitern unserer Mitglieder verarbeiten.

Wie wir Ihre personenbezogenen Daten verarbeiten, wird in diesem Abschnitt beschrieben. Zudem können Sie sich in den Abschnitten 3 und 4 über internationale Datenübermittlungen und Ihre Rechte im Zusammenhang mit der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten informieren.

1.1.1 Kategorien verarbeiteter Daten und Zwecke der Datenverarbeitung

Wir werden Ihre in ANNEX I genannten Daten („*Ihre Daten*“) zu folgenden Zwecken verarbeiten:

- Versand von Informationen und Einladungen zur Teilnahme an Arbeitsgruppen an Treasurer, Risikomanager, Vortragende, Mitarbeiter, AR-Mitglieder, Gesellschafter

einschließlich automationsgestützt erstellter und archivierter Textdokumente (wie Teilnehmerlisten, Teilnahmebestätigungen, Material zu Vorträgen, Korrespondenz, Sitzungsprotokolle),

Ihre Daten erheben wir im Rahmen Ihrer Tätigkeit als fachlicher Ansprechpartner eines Mitglieds, entweder, indem Sie uns diese Daten selbst zur Verfügung stellen (insbesondere durch Kommunikation über E-Mail oder andere Kommunikationsmittel) oder indem wir diese selbst erheben, beispielsweise im Zuge von Sitzungen oder der Abwicklung von Arbeitsgruppen.

1.1.2 Rechtsgrundlagen der Verarbeitung

Wir verarbeiten Ihre Daten auf folgender Grundlage:

- Notwendigkeit für die Erfüllung eines Vertrags, dessen Vertragspartei die betroffene Person ist, oder zur Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen erforderlich, die auf Anfrage der betroffenen Person erfolgen, dies gemäß Art. 6 Abs. 1 lit b DSGVO;
- unser überwiegend berechtigtes Interesse nach Art. 6 Abs. 1 lit f DSGVO, welches darin besteht, unser Informations- und Veranstaltungsmanagement sowie die interne und externe Kommunikation in diesen Belangen effizient zu gestalten.

1.1.3 Übermittlung Ihrer personenbezogenen Daten

Soweit dies zu den oben genannten Zwecken erforderlich ist, werden wir Ihre Daten an folgende Empfänger übermitteln:

- andere Mitglieder des Verbandes der österreichischen Landes-Hypothekenbanken,
- sonstige Teilnehmer an Arbeitsgruppe,
- Hypoverband (Verwalter des Speicherortes),
- Vertragspartner, die zur Erbringung von Leistungen herangezogen werden (bspw. Hotels bei Veranstaltungen),
- externe IT-Dienstleister sowie

1.1.4 Speicherdauer

Ihre Daten werden von uns grundsätzlich solange aufbewahrt, wie es zur Erfüllung des Vertragsverhältnisses notwendig ist (aufrechte Mitgliedschaft bzw. aufrechte Stellung als fachlicher Ansprechpartner). Weiters werden die Daten aufbewahrt, wie gesetzliche Aufbewahrungspflichten bestehen oder die Aufbewahrung zur Erfüllung unserer gesetzlichen Aufgaben notwendig ist, sowie darüber hinaus, solange Garantie-, Gewährleistungs- oder Verjährungsfristen noch nicht abgelaufen sind.

1.2 Bewerber

Für eine konkrete Bewerbung bzw. für eine Initiativbewerbung werden uns von Ihnen als Bewerber zum Zweck der Stellensuche personenbezogenen Daten zur Verfügung gestellt.

In diesem Abschnitt informieren wir Sie darüber, wie wir Ihre personenbezogenen Daten verarbeiten. Zudem können Sie sich in den Abschnitten den Abschnitten 3 und 4 über internationale Datenübermittlungen und Ihre Rechte im Zusammenhang mit der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten informieren.

1.2.1 Kategorien verarbeiteter Daten und Zwecke der Datenverarbeitung

Wir werden Ihre in ANNEX II genannten Daten („*Ihre Daten*“) zu folgenden Zwecken verarbeiten:

- Bewertung der Bewerbung für einen möglichen Anstellungsvertrag,
- Führen von Bewerbungsgesprächen,
- interne Weitergabe an die betreffenden Abteilungsleiter,
- Speicherung in einer Bewerberdatenbank,
- bei Einwilligung Evidenzhaltung,

Wir wissen wie sensibel Bewerbungsunterlagen zu behandeln sind: Ihre Daten werden daher auf keinen Fall an weitere Unternehmen oder Personen weitergegeben oder für andere Zwecke als jene, die der unmittelbaren Verarbeitung Ihrer Bewerbung dienen, verwendet.

Ihre Daten werden uns entweder direkt von Ihnen zur Verfügung gestellt oder wir erheben Ihre Daten selbst (bspw. Anfragen bei ehemaligen Dienstgebern).

In Fällen, wo wir Sie um die Bereitstellung Ihrer Daten bitten, ist diese grundsätzlich freiwillig. Allerdings könnte sich die Leistungsabwicklung verzögern oder in manchen Fällen unmöglich machen, wenn Sie Ihre Daten nicht bereitstellen. Sollte die Bereitstellung Ihrer Daten in manchen Fällen gesetzlich verpflichtend sein, werden wir Sie gesondert darauf hinweisen.

1.2.2 Rechtsgrundlagen der Verarbeitung

Wir verarbeiten ihre personenbezogenen Daten auf folgender Grundlage:

- Notwendigkeit für die Erfüllung eines Vertrags, dessen Vertragspartei die betroffene Person ist, oder zur Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen erforderlich, die auf Anfrage der betroffenen Person erfolgen, dies gemäß Art 6 Abs 1 lit b DSGVO;
- Ihre Einwilligung zur Verarbeitung Ihrer Daten (Art 6 Abs 1 lit a oder Art 9 Abs 2 lit a DSGVO).

1.2.3 Übermittlung Ihrer personenbezogenen Daten

Sofern dies zu den oben genannten Zwecken erforderlich ist, werden wir Ihre personenbezogenen Daten an folgende Empfänger übermitteln:

- Verband der österreichischen Landes-Hypothekenbanken,
- externe IT-Dienstleister,

1.2.4 Speicherdauer

Sofern wir uns für Sie entscheiden, werden Ihre Daten im Rahmen des Anstellungsverhältnisses verarbeitet (siehe Punkt 1.3). Bei Ablehnung werden ihre Daten von uns aufbewahrt, solange dies zur Erfüllung unserer gesetzlichen Pflichten, insbesondere nach dem Arbeitsrecht, nötig ist oder sonstiger gesetzlicher Aufbewahrungsfristen oder allfälliger Rechtsstreitigkeiten, bei denen die Daten als Beweis benötigt werden.

1.3 Mitarbeiter

In diesem Abschnitt informieren wir Sie darüber, wie wir Ihre personenbezogenen Daten als Mitarbeiter der Hypo-Haftungs-Gesellschaft m.b.H verarbeiten. Zudem können Sie sich in den Abschnitten den Abschnitten 3 und 4 über internationale Datenübermittlungen und Ihre Rechte im Zusammenhang mit der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten informieren.

1.3.1 Kategorien verarbeiteter Daten und Zwecke der Datenverarbeitung

Wir werden Ihre in ANNEX III genannten Daten („**Ihre Daten**“) zu folgenden Zwecken verarbeiten:

- Verrechnung der Gehälter/Abgeltung der Arbeitsleistung,
- Personalverwaltung,
- Einhaltung von Aufzeichnungs-, Auskunfts- und Meldepflichten,
- Kommunikation mit Behörden und Ämtern (GKK, Finanzamt, WKO),
- Erfassung der Arbeitszeiten,
- Durchführung von Arbeitgeberveranstaltungen,

Ihre Daten werden uns entweder direkt von Ihnen zur Verfügung gestellt (insbesondere durch Kommunikation über E-Mail oder andere Kommunikationsmittel) oder wir erheben Ihre Daten selbst, beispielsweise im Zuge Ihrer Arbeitsleistung.

1.3.2 Rechtsgrundlagen der Verarbeitung

Wir verarbeiten Ihre Daten auf folgender Grundlage:

- Notwendigkeit für die Erfüllung eines Vertrags, dessen Vertragspartei die betroffene Person ist, oder zur Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen erforderlich, die auf Anfrage der betroffenen Person erfolgen, nämlich Arbeitsvertrag, dies gemäß Art. 6 Abs. 1 lit b DSGVO,
- Notwendigkeit zur Erfüllung von rechtlichen Pflichten, denen wir insbesondere nach dem Arbeits-, Steuer- und dem Sozialversicherungsrecht unterliegen, dies gemäß Art. 6 Abs. 1 lit c Datenschutz-Grundverordnung,
- unser überwiegendes berechtigtes Interesse nach Art. 6 Abs. 1 lit f DSGVO, welches darin besteht, unser Leistungsspektrum effizient aufrecht zu erhalten,
- in Einzelfällen: Ihre Einwilligung zur Verarbeitung Ihrer Daten (Art. 6 Abs. 1 lit a oder Art. 9 Abs. 2 lit a DSGVO).

1.3.3 Übermittlung Ihrer personenbezogenen Daten

Sofern dies zu den oben genannten Zwecken erforderlich ist, werden wir Ihre Daten an folgende Empfänger übermitteln:

- Gläubiger sowie sonstige an der allenfalls damit verbundenen Rechtsverfolgung Beteiligte, auch bei freiwilligen Gehaltsabtretungen für fällige Forderungen,
- Sozialversicherungsträger (einschließlich Betriebskrankenkassen),
- Arbeitsinspektorat, Verkehrs-Arbeitsinspektion und Land- und Forstwirtschaftsinspektion, insbesondere gemäß § 8 Arbeitsinspektionsgesetz,
- Organe der betrieblichen Interessensvertretung (insbesondere Betriebsrat gemäß § 89 Z 4 ArbVG, Sicherheitsvertrauensperson nach § 10 ArbeitnehmerInnenschutzgesetz (ASchG), BGBl. Nr. 450/1994 idgF., Jugendvertrauensperson gemäß § 125ff ArbVG und Behinderten- vertrauensperson gemäß § 22a Behinderteneinstellungsgesetz),
- Gemeindebehörden in verwaltungspolizeilichen Agenden,
- Bezirksverwaltungsbehörde in verwaltungspolizeilichen Agenden (Gewerbebehörde, Zuständigkeiten nach ASchG, usw.),
- Arbeitsmarktservice,
- Bundesamt für Soziales und Behindertenwesen (Bundessozialamt) z. B. gemäß § 16 Behinderteneinstellungsgesetz,
- Finanzamt,
- Versicherungsanstalten im Rahmen einer bestehenden Gruppen- oder Einzelversicherung,
- mit der Auszahlung an den Betroffenen oder an Dritte befasste Banken,
- vom Dienstnehmer angegebene Gewerkschaft, mit Zustimmung des Betroffenen,

- gesetzliche Interessensvertretungen,
- Betriebsärzte,
- Pensionskassen,
- Rechtsvertreter,
- Gerichte,
- Mitversicherte,
- Mitarbeitervorsorgekassen (MVK) gemäß § 11 Abs. 2 Z 5 und § 13 BMVG,
- Kunden und Interessenten des Auftraggebers,
- HYPO NOE Landesbank für Niederösterreich und Wien AG und
- externe IT-Dienstleister

1.3.4 Speicherdauer

Ihre Daten werden von uns jedenfalls für die Dauer Ihrer beruflichen Tätigkeit aufbewahrt, bzw. darüber hinaus solange dies zur Erfüllung unserer gesetzlichen Pflichten, insbesondere nach dem Arbeits-, Steuer- und dem Sozialversicherungsrecht, nötig ist oder bis zur Beendigung maßgeblicher gesetzlicher Aufbewahrungsfristen oder allfälliger Rechtsstreitigkeiten, bei denen die Daten als Beweis benötigt werden.

1.4 Daten von Einlegern und Anlegern

Zur ordnungsgemäßen Abwicklung eines Einlagensicherungsfalles bei einem der Mitgliedsinstitute nach dem ESAEG müssen im Anlassfall die Daten sämtlicher Einleger von gesicherten Einlagen an die Hypo-Haftung übermittelt, ausgewertet und zur Auszahlung der gesicherten Einlagen verarbeitet werden. Um dieses System zu testen werden einmal im Quartal Probeläufe mit Echtdaten jeweils eines Mitgliedes durchgeführt.

Wie wir Ihre personenbezogenen Daten verarbeiten, wird in diesem Abschnitt beschrieben. Zudem können Sie sich in den Abschnitten 3 und 4 über internationale Datenübermittlungen und Ihre Rechte im Zusammenhang mit der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten informieren.

1.4.1 Kategorien verarbeiteter Daten und Zwecke der Datenverarbeitung

Wir werden Ihre in ANNEX IV genannten Daten („**Ihre Daten**“) zu folgenden Zwecken verarbeiten:

- Test zur Feststellung der Funktionstüchtigkeit der Systeme der Einlagensicherungseinrichtung
- Im Anlassfall Abwicklung eines Einlagensicherungsfalles bzw. eines Anlegerentschädigungsfalles

Ihre Daten erheben wir direkt von unseren Mitgliedsinstituten bzw. im Einlagensicherungsfall direkt bei Ihnen, indem Sie uns diese Daten selbst zur Verfügung stellen. (insbesondere durch Ihre Anträge i Einlagensicherungsfall).

1.4.2 Rechtsgrundlagen der Verarbeitung

Wir verarbeiten Ihre Daten auf folgender Grundlage:

- Notwendigkeit zur Erfüllung von rechtlichen Pflichten, denen wir insbesondere nach dem ESAEG unterliegen, dies gemäß Art. 6 Abs. 1 lit c Datenschutz-Grundverordnung („**DSGVO**“),
- Erforderlichkeit der Verarbeitung für die Wahrnehmung einer Aufgabe, die im öffentlichen Interesse liegt oder in Ausübung öffentlicher Gewalt erfolgt, die dem Verantwortlichen übertragen wurde nach Art 6 Abs 1 lit e DSGVO (Einlagensicherungseinrichtung gem ESAEG);
- unser überwiegend berechtigtes Interesse nach Art 6 Abs 1 lit f DSGVO, welches darin besteht, unseren Auszahlungs- und Anspruchsprüfprozess sowie die interne und externe Kommunikation in diesen Belangen effizient zu gestalten,
- in Einzelfällen: Ihre Einwilligung zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten (Art 6 Abs 1 lit a oder Art 9 Abs 2 lit a DSGVO).

1.4.3 Übermittlung Ihrer personenbezogenen Daten

Soweit dies zu den oben genannten Zwecken erforderlich ist, werden wir Ihre Daten an folgende Empfänger übermitteln:

- Bankenabwicklungsbehörde
- Insolvenzgericht,
- Vertragspartner, die zur Erbringung von Leistungen herangezogen werden
- externe IT-Dienstleister sowie

1.4.4 Speicherdauer

Ihre Daten werden, soweit sie zu Testzwecken verarbeitet werden ausschließlich für die Dauer der Testdurchläufe gespeichert und danach vollständig gelöscht.

Im Einlagensicherungsfall oder im Anlegerentschädigungsfall werden die Daten von uns grundsätzlich solange aufbewahrt, wie es zur Erfüllung des gesetzlichen Auftrages sowie zu beweiszwecken für allfällig nahgelagerte Verfahren (Insolvenzverfahren, Verfahren über mögliche weitere gesicherte Ansprüche) erforderlich ist.

2 Nutzer unserer Website

Wenn Sie die von uns betriebene Website www.hypohaftung.at besuchen, werden wir im

Zusammenhang mit diesem Besuch keine personenbezogenen Daten verarbeiten. Die Einstellungen von auf unserer Homepage installierter Cookies bzw. Analysetools sind so eingestellt, dass keine personenbezogenen Daten verarbeitet werden.

3 Internationale Datenübermittlungen

Manche der oben genannten Empfänger können sich außerhalb Österreichs befinden oder verarbeiten dort Ihre personenbezogenen Daten. Das Datenschutzniveau in anderen Ländern entspricht unter Umständen nicht dem Österreichs. Wir übermitteln Ihre personenbezogenen Daten jedoch nur in Länder, für welche die EU-Kommission entschieden hat, dass sie über ein angemessenes Datenschutzniveau verfügen oder wir setzen Maßnahmen, um zu gewährleisten, dass alle Empfänger ein angemessenes Datenschutzniveau haben. Dazu schließen wir beispielsweise Standardvertragsklauseln (2010/87/EC und/oder 2004/915/EC) ab.

4 Ihre Rechte im Zusammenhang mit personenbezogenen Daten

Nach geltendem Recht sind Sie unter anderem berechtigt (unter den Voraussetzungen anwendbaren Rechts), (i) zu überprüfen, ob und welche personenbezogenen Daten wir über Sie gespeichert haben und Kopien dieser Daten zu erhalten, (ii) die Berichtigung, Ergänzung, oder das Löschen Ihrer personenbezogenen Daten, die falsch sind oder nicht rechtskonform verarbeitet werden, zu verlangen, (iii) von uns zu verlangen, die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten einzuschränken, (iv) unter bestimmten Umständen der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu widersprechen oder die für das Verarbeiten allfällige zuvor gegebene Einwilligung zu widerrufen, wobei ein solcher Widerruf die Rechtmäßigkeit der Verarbeitung bis zum Widerruf unberührt lässt (v) Datenübertragbarkeit zu verlangen, (vi) die Identität von Dritten, an welche Ihre personenbezogenen Daten übermittelt werden, zu kennen und (vii) bei der Datenschutzbehörde Beschwerde zu erheben.

5 Unsere Kontaktdaten

Sollten Sie zu der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten Fragen oder Anliegen haben, wenden Sie sich bitte an uns:

Hypo-Haftungs-Gesellschaft m.b.H, Brucknerstraße 8

1040 Wien, office@hypohaftung.at

Zuletzt aktualisiert am 24.05.2018.

S. ANNEX I – IV unten angefügt.

ANNEX I. Verarbeitete personenbezogene Daten von fachlichen Ansprechpartnern unserer Mitglieder

- Name,
- Funktion,

- Kontaktdaten (Telefonnummer, E-Mail-Adresse),
- Sitzungsteilnahmen,
- Fachbeiträge einzelner Teilnehmer,

ANNEX II. Bewerber

- Ordnungszahl(en),
- Name (wenn vom Betroffenen angegeben),
- Geburtsdatum (wenn vom Betroffenen angegeben),
- Staatsbürgerschaft (wenn vom Betroffenen angegeben),
- Geschlecht (wenn vom Betroffenen angegeben),
- Anschrift (wenn vom Betroffenen angegeben),
- Telefonnummer (wenn vom Betroffenen angegeben),
- E-Mail-Adresse (wenn vom Betroffenen angegeben),
- Lichtbild (wenn vom Betroffenen angegeben),
- Ausbildungsdaten (wenn vom Betroffenen angegeben),
- Berufserfahrung und Lebenslauf (wenn vom Betroffenen angegeben),
- Angestrebte Beschäftigung (wenn vom Betroffenen angegeben),
- Beginn der angestrebten Beschäftigung (wenn vom Betroffenen angegeben),
- Sprachkenntnisse,
- Spezielle Berufserfordernisse,
- Testergebnisse,

ANNEX III. Mitarbeiter

- Personalnummer,
- Name,
- Frühere Namen (Namensteile),
- Geburtsdatum,
- Geburtsort,
- Geschlecht,
- Personenstand,
- Kinder und sonstige Familienangehörige, im Zusammenhang mit Leistungen, die in Verbindung mit dem Arbeitsverhältnis des Betroffenen erbracht werden (insbesondere Name, Geburtsdatum, Sozialversicherungsnummer),
- Gesetzlicher Vertreter,
- Staatsbürgerschaft,
- Bankverbindung,
- Organisatorische Zuordnung im Betrieb einschließlich Beginn und Ende
- Telefon- und Faxnummer und andere zur Adressierung im Betrieb erforderliche Informationen, die sich durch moderne Kommunikationstechniken ergeben,
- Wohnadresse,
- Private Telefon- und Faxnummer und andere zur Adressierung erforderliche Informationen, die sich durch moderne Kommunikationstechniken ergeben,
- Kostenstelle(n),
- Sozialversicherungsnummer,
- Sozialversicherungsträger,
- Daten zur Krankenscheinverwaltung,
- Dienstnehmer-Sozialversicherungsdaten,
 - Versichertenmeldung:
 - Beitragsgruppe

- An-/Abmeldedatum und Änderungsdatum Zugehörigkeit (Arbeiter, Angestellter, ...),
- Geringfügigkeit,
- Verwandtschaftsverhältnis zum Dienstgeber Beteiligung am Unternehmen des Dienstgebers,
- Lehrzeit (1. Lehrjahr von – bis, Lehrzeitende),
- Nacht- Schwerarbeit (Anfang, Ende),
- Art des Bezuges (Monatslohn, Zeitlohn),
- Beitragsgrundlage für Malusberechnung,
- Fondsschlüssel für Nebenbeiträge (z. B. Kammerumlage, Wohnbauförderungsbeitrag),
- Abmeldegrund,
- Kündigungsentschädigung (von, bis) Urlaubsabfindung, -entschädigung/ Ersatzleistung für Urlaubsentgelt (von, bis),
- Beitragsgrundlagenmeldung:
 - Beitragszeitraum (von-bis-Monat, Jahr, Verrechnungsart),
 - Allgemeine Beitragsgrundlage Beitragsgrundlage Sonderzahlung,
 - Anzahl der Tage mit Teilentgelt Beitragspflichtiges Teilentgelt,
 - Zugehörigkeit (Arbeiter, Angestellter, ...) Anspruch auf Sonderzahlung (ja, nein),
- Erstattungsantrag Krankentgelt gemäß § 8 EFZG
 - Anspruch auf Pauschalbetrag,
 - Kennzeichen für Krankheit/Unglücksfall, Arbeitsunfall/Berufskrankheit
 - Anspruch in Wochen,
 - Vorbezugstage (Summe, Angabe in Arbeitstagen oder Kalendertagen)

- Erstattungszeitraum (Beginn, Ende) Fortgezahltes Bruttoentgelt,
 - Art der Beschäftigung (Arbeiter, Lehrling, Heimarbeiter, Sonstige),
 - Tagesturnus (Anzahl der Tage),
 - Berechnung der Ansprüche nach Kalenderjahr/Arbeitsjahr,
 - Ende des Entgeltanspruches,
 - Vordienstzeiten (von, bis),
 - Arbeitsfreie Tage,
- Arbeits- und Entgeltsbestätigung für Krankengeld
 - Grund der Arbeitseinstellung,
 - Beschäftigungsverhältnis (gelöst, nicht gelöst),
 - Bruttoentgelt im letzten Beitragszeitraum ohne Sonderzahlung,
 - Bezug (von, bis, Betrag),
 - Betragssumme,
 - Sonderzahlungsanspruch (ja, nein),
 - Sachbezug (Anzahl der Tage, Text),
 - Entgelt wird bezahlt bis,
 - EFZ-Anspruch in Wochen,
 - Berechnung der Ansprüche nach Arbeits-Kalenderjahr, Arbeits- Kalendertage,
 - Teilentgelt – Prozentanteil des Gesamtentgeltes (Prozente, von, bis),
 - Provision während der Arbeitsunfähigkeit (ja,nein),
 - Anrechnung Vorerkrankungen (von, bis),

- Arbeits- und Entgeltsbestätigung für Wochengeld
 - Grund der Arbeitseinstellung Beschäftigungsverhältnis (gelöst, nicht gelöst) Urlaub vor Eintritt der Mutterschaft (von, bis) Arbeitsverdienst der letzten drei Kalendermonate (ohne SZ, minus gesetzliche Abzüge) Arbeitsverdienstzeitraum (von, bis),
 - Unterbrechung des Bezuges während der letzten drei Monate (von, bis),
 - Ausmaß der Sonderzahlung (Anzahl Monate, Anzahl Wochen),
 - Anspruch auf Fortbezug des Entgeltes (gesetzlich, vertraglich, kein Anspruch),
 - Anspruch auf das halbe Entgelt (bis),
 - Anspruch auf mehr als das halbe Entgelt (bis),

- Mitarbeitervorsorge gemäß BMVG:
 - MVK-Leitzahl,
 - MV-Beitragsgrundlage (inklusive Sonderzahlungen),
 - Beitragshöhe gemäß BMVG (Gruppensumme),
 - Beginn und Ende der MV-Beitragszahlung (Stichtag),
 - Eingezahlter Betrag an MV,
 - MV-Beitragszeiten (Beitragsmonat von – bis),
 - Vordienstzeiten (bei Übertritt ins neue Abfertigungsmodell),
 - Übertragungsbetrag an die MVK und Zahlungsmodus,
 - Zuordnung zu Dienstgeberkontonummer,
 - Abmeldegründe (zB Unterbrechung der Beitragszahlung durch Karenzurlaub),
 - Eintrittsdatum,

- Vordienstzeiten,

- Austrittsdatum, Kündigungsfrist,
- Art der Beendigung des Dienstverhältnisses,
- Gesetzliche Beschäftigungsvoraussetzungen,
- Daten der Beschäftigungsbewilligung,
- Bezeichnung der Tätigkeit,
- Gruppenzugehörigkeit (Arbeiter/Angestellte),
- Kammerzugehörigkeit,
- Arbeitszeiterfassung,
- Sonstige Daten zur Arbeitszeit (insbesondere Geringfügigkeit, Arbeitsstunden, Überstunden, Gleitzeit, Nacht- und Teilzeitarbeit),
- Daten zur Urlaubsverwaltung,
- Religionsbekenntnis (zur Abwesenheitsverwaltung), nach Angabe des Betroffenen,
- Krankenstand, einschließlich Arbeitsunfall und Berufskrankheit (Beginn, Ende und Dauer),
- Zeitpunkt eines Arbeitsunfalls,
- Kuraufenthalte,
- Mutterschutz (Beginn und Ende),
- Karenzurlaub gemäß MSchG und EKUG (Beginn und Ende),
- Präsenzdienst, Ausbildungsdienst oder Zivildienst (Beginn und Ende),
- Art und Dauer der sonstigen Abwesenheit wegen Dienstverhinderung oder Dienstfreistellung (einschließlich vereinbarte Karenzierung),
- Daten zur Entgeltfortzahlung,
- Beschäftigungsrelevante Daten gemäß ArbeitnehmerInnenschutzgesetz, BGBl. Nr. 450/1994 idgF., Bazillenausscheidergesetz, BGBl. Nr. 153/1945 idgF., Tuberkulosegesetz, BGBl. Nr. 127/1968 idgF. und ähnlichen Rechtsvorschriften,
- Grad der Behinderung gemäß Behinderteneinstellungsgesetz (nach Bekanntgabe des Betroffenen),
- Gesetzliche, kollektivvertragliche, betriebsvereinbarungsmäßige und einzelvertragliche Grundlagen der Entgeltberechnung (Einstufung),

- Brutto- und Nettoentgelt (Daten des Gehaltszettels),
- Daten der Entgeltsfortzahlung,
- Abzüge vom Nettoentgelt auf Grund Gesetzes oder betrieblicher Vereinbarungen,
- Sachbezüge,
- Aufwandsentschädigungen (wie Reisegebühren),
- Sozialleistungen im Zusammenhang mit dem Arbeitsverhältnis,
- Daten nach Bezügebegrenzungs-gesetz, BGBl. I Nr. 64/1997 idgF.,
- Höhe des Gewerkschaftsbeitrages und Bezeichnung und Adresse des Empfängers (nach Bekanntgabe des Betroffenen),
- Versicherungsprämien als Leistung des Arbeitgebers,
- Verwaltung von Vorschüssen und Darlehen,
- Lohnpfändungsdaten,
- Daten des Lohnzettels (L – 16 Formular),
- Alleinverdiener- oder Alleinerzieher-Absetzbetrag (ja/nein),
- Wohnsitzfinanzamt,
- Daten zur Pensionskasse (insbesondere Ein- und Austritt, Beitragsdaten und Versicherungszeiten in der gesetzlichen Sozialversicherung im Zeitraum der Beschäftigung),
- Besondere Qualifikationen (z. B. Gewerbeschein, besondere Ausbildung),
- Nebenbeschäftigungen,
- Daten nach dem Berufsausbildungsgesetz, BGBl. Nr. 142/1969 idgF., und einschlägigen kollektivvertraglichen Regelungen bei Lehrlingen, insbesondere Lehrvertragsdaten und sonstige Daten aus dem Ausbildungsverhältnis und Berufsschulbesuch,

ANNEX IV. Einleger und Anleger

- Name,
- Adresse
- Kontaktdaten
- Ordnungsnummer
- Bankprodukte
- Bankdaten (Bankverbindung, Saldo, Verfügungs- und Zeichnungsberechtigte)
- Ggf. gesetzlicher Vertreter,
- Legitimationsdaten, vorgelegte Sparbücher und Losungswörter
- Anspruchsgrundlagen (Nachweis über das Bestehen einer Treuhandschaft, Nachweis für eine Eigentümerstellung trotz anderslautender Namenssparurkunde)
- Aufteilungsschlüssel - schriftliche Regelung über die Aufteilung der Einlagen auf dem Gemeinschaftskonto
- Bankverbindung zur Auszahlung des gesicherten Einlagebetrages
- Anträge auf Erstattung zeitlich begrenzt gedeckter Einlagen im Sinne des § 12 ESAEG
- Beweise und Vorbringen iZm strittigen Ansprüchen
- Sämtliche Unterlagen soweit sie zu beweisziwecken dienen können
- Auszahlungsbestätigung (für das Insolvenzverfahren) des gegenständlichen Mitglieds